

**Договор №**  
**на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья**  
**обучающихся, воспитанников и педагогических работников образовательного**  
**учреждения**

с. Богородское

01 января 2023 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Большие Санники Санниковского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кореневой Ольги Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ульчская районная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице и.о. главного врача Поймановой Любви Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»**

### **1. Предмет договора**

1.1. В целях создания условий для охраны здоровья обучающихся Образовательная организация привлекает Исполнителя для обеспечения:

- 1) текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации.

1.2. Образовательная организация предоставляет возможность и создает условия для проведения медицинских осмотров детей с последующим диспансерным наблюдением.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Медицинская организация обязуется:

2.1.1. закрепить за образовательной организацией квалифицированных работников (фельдшера, медсестру).

2.1.3. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание медицинских осмотров обучающихся, воспитанников.

2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся.

2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся; направлять обучающихся на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

2.1.6. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.7. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.8. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.9. Проводить иммунизацию обучающихся; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в МБОУ СОШ с. Большие Санники.

2.1.10. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя МБОУ СОШ с. Большие Санники обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда

2

медицинский работник, закрепленный за МБОУ СОШ с. Большие Санники, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.12. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.1.13. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.14. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением:

- в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в Образовательном учреждении;

- в мероприятиях, направленных на оздоровление детей в каникулярный период.

2.1.15. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.

2.2. Медицинская организация вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в Образовательной организации.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3.2. Создать в Образовательной организации необходимые условия для работы медицинских работников.

2.3.3. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, воспитанников педагогических работников Образовательной организации.

2.3.4. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.3.5. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3.6. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3.7. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.8. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.9. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.10. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь обучающимся.

2.4. Образовательная организация вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Исполнитель наряду с администрацией Образовательной организации и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2023 г. до 31.12.2023 г.

4.2. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается на тех же условиях на тот же срок.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

### 5. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

КГБУЗ «Ульчская районная больница»  
682400 Хабаровский край, Ульчский район  
село Богородское ул. Пионерская, 24  
УФК по Хабаровскому краю (КГБУЗ  
Ульчская  
районная больница» Л/сч.20226Э19120)  
ИНН/КПП 2719002579/271901001  
Банк: Отделение Хабаровск банка  
России//УФК по Хабаровскому краю г.  
Хабаровск  
БИК 010813050  
Р/сч. 03224643080000002200  
к/с: 40102810845370000014  
КБК 000000000000000000130  
тел: 5-42151-5-24-23  
Электронный адрес: [rblbgr@bk.ru](mailto:rblbgr@bk.ru)

И.о.главного врача



Л.Г. Пойманова

#### Заказчик:

МБОУ СОШ с. Большие Санники  
682425, Российская Федерация, Хабаровский  
край, Ульчский район с.Большие Санники, ул.  
Аптечная,4  
Тел:89143130508  
УФК по Хабаровскому краю (МБОУ СОШ села  
Большие Санники лс 20226Ч45450)  
ИНН 2719006083  
КПП 271901001  
Л/счет 20226Ч45450  
ОКТМО 08650434  
ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА  
РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г.  
Хабаровска  
Р/счет 03234643086500002200  
БИК 010813050  
Кор/с 40102810845370000014

Электронный адрес: [school.sanniki@yandex.ru](mailto:school.sanniki@yandex.ru)



Директор школы:

О.П. Коренева