

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом школы

Протокол № 1

«31» 08 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ

с. Большие Санники

Приказ № 14/08

От «14» 08 2020 г.



## Положение О школьном спортивном клубе «БАРС»

МБОУ СОШ с. Большие Санники

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями ОУ.
- 1.2 Школьный спортивный клуб (далее клуб) является структурным подразделением общеобразовательного учреждения (далее ОУ), реализующим внеучебную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».
- 1.3 Клуб не является юридическим лицом.
- 1.4 Решение о ликвидации клуба принимается педагогическим Советом ОУ и утверждается приказом директора.
- 1.5 В своей деятельности клуб руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 г. №329-ФЗ, письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях и организации деятельности школьных спортивных клубов», настоящим Положением; решением педагогического Совета МБОУ СОШ с. Большие Санники.
- 1.6 Клуб подчиняется непосредственно директору МБОУ СОШ с. Большие Санники.
- 1.7 Работа клуба осуществляется в соответствии с ежегодными планами работы МБОУ СОШ с. Большие Санники.
- 1.8 План работы клуба разрабатывается руководителем структурного подразделения в сентябре и утверждается директором ОУ.

### 2. Цели и задачи

- 2.1. Целью деятельности клуба является – способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом обучающихся общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Задачами спортивного клуба являются:
  - разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОУ в рамках внеурочной деятельности;
  - вовлечение обучающихся в систематические занятия ФК и спортом;
  - повышение мотивации к укреплению здоровья;
  - организация физкультурно-спортивной работы ОУ во внеурочное время.

### **3. Функции**

Клуб:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований разного уровня;
- пропагандирует в ОУ основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба;
- поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно - спортивной работе;
- участвует в организации работы летних пришкольных оздоровительно – спортивных лагерей (площадок);
- организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно – оздоровительной и спортивно – массовой работы среди классов в ОУ;
- проводит учебно - тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в соревнованиях.

### **4. Организационная структура**

- 4.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором ОУ.
- 4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.
- 4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.
- 4.4 Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах, и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно – технической подготовленности.
- 4.5. Членами клуба могут быть обучающиеся ОУ, в котором создан клуб, родители, педагоги ОУ.
- 4.6. Занятие в клубе проводится в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно – спортивных мероприятий.
- 4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется, учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, педагогами школы.
- 4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно – педагогический контроль, который осуществляется медицинскими работниками и педагогическими работниками ОУ.

### **5. Права и обязанности**

- 5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОУ, правилами внутреннего распорядка ОУ, а также должностными инструкциями руководителя структурного подразделения.
- 5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно – оздоровительных мероприятиях, соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой клуб.
- 5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию клуба.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функции, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

6.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно – массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, района, округа и т.д.

7.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии спортивного клуба
- Положение о спортивном клубе
- списочный состав Совета клуба
- списки физоргов
- списки воспитанников спортсменов-разрядников
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба
- программы, учебные планы, расписание занятий
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях
- копии годовых отчетов о проделанной работе
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.
- протоколы заседания Совета клуба
- инструкция по охране труда
- правила по технике безопасности при проведении учебно – тренировочных занятий и спортивно – массовых мероприятий
- должностные инструкции

7.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно – массовых мероприятий на учебный год
- дневник учета физкультурно – спортивной работы класса, школы
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки
- книга рекордов учащихся школы

7.4. Внеклассная физкультурно – спортивная работа в школе планируется на учебный год

7.5. в план включает следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы
- медицинский контроль
- совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов
- работа по укреплению материально – технической базы спортивного клуба

7.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы

7.7. Совет клуба отчитывает о проведенной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов

## **8. Источники финансирования**

8.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

8.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом общеобразовательного учреждения, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575837

Владелец Коренева Ольга Петровна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022